

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
ASSOCIAZIONE LAVORISTI E DOCENTI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. 93010 VALLELUNGA PRATAMENO

Codice Fatturazione UFHT88 – Cod. Fisc. 80009750854

PEC: cllc80400g@pec.istruzione.it – PEO: cllc80400g@istruzione.it

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA - MARIANOPOLI - -VALLELUNGA PRATAMENO

Prot. 0001591 del 04/04/2024

IV-5 (Uscita)

AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERI, NEL RUOLO DI SUPPORTO OPERATIVO-GESTIONALE AL DS E AL DSGA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Titolo avviso/decreto **Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)**

CUP: **D84D23003350006**

PROGETTO: **M4C1I3.1-2023-1143-P-29155**

Titolo Progetto: **I-Generation (D.M. 65/2023)**

Importo assegnato: **€ 60.297,78**

Al personale docente interno

Al Sito Sez. PNRR

All'albo

Agli atti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

É bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. 93010 VALLELUNGA PRATAMENO

Codice Fatturazione UFHT88 – Cod. Fisc. 80009750854

PEC: clic80400g@pec.istruzione.it – PEO: clic80400g@istruzione.it

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it

- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 62/2023)";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 62/2023)" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTO** Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. **A00GAMBI 0132935**, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. 93010 VALLELUNGA PRATAMENO

Codice Fatturazione UFHT88 – Cod. Fisc. 80009750854

PEC: clic80400g@pec.istruzione.it – PEO: clic80400g@istruzione.it

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it

Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 27646 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto n. 707 della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio del 01/03/2024 dell'importo del progetto;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- CONSIDERATO** che l'incarico di **"Supporto al DS e al DSGA nella gestione ed esecuzione del progetto"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **"Supporto Operativo al DS e al DSGA nella gestione ed esecuzione del progetto"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE;

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

RUOLO	N° FIGURE RICHIESTE	ORE RICHIESTE
Supporto Operativo al DS e al DSGA nella gestione ed esecuzione del progetto per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone	1	82

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello definito per figure interne coinvolte nella realizzazione di progetti, pari a € **25,55 onnicomprensive**;

Art. 2 Presentazione domanda

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, allegato C – dichiarazioni aggiuntive, allegato D – dichiarazione insussistenza cause ostative e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le **ore 12:00 del giorno 10/04/2024** a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC o PEO sull'indirizzo di posta della scuola.

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. 93010 VALLELUNGA PRATAMENO

Codice Fatturazione UFHT88 – Cod. Fisc. 80009750854

PEC: clic80400g@pec.istruzione.it – PEO: clic80400g@istruzione.it

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti del componente di supporto:

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto;*
- 2) *Collaborare con il DS nel coordinamento dei lavori del gruppo operativo;*
- 3) *Collaborare con DS e DSGA e GRUPPO DI LAVORO per l'istruzione delle procedure di acquisto dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR;*
- 4) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate;*
- 5) *Collaborare con il DSGA per la gestione del Simog CIG e la gestione del FVOE;*

È bene che Lei, in quanto interessato al trattamento dei Suoi dati, sappia che i dati personali che La Scuola tratterà saranno raccolti direttamente presso l'interessato o presso terzi. La scuola Le garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali sarà disciplinato assicurando un elevato livello di tutela dei Suoi diritti e delle libertà fondamentali nel rispetto dei principi generali di liceità e trasparenza nonché per l'adempimento degli obblighi da parte del titolare del trattamento, conformando, così, pienamente il trattamento dei dati al regolamento europeo. La scuola La informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i Suoi diritti, la troverà pubblicata nella opportuna sezione dedicata alla privacy, del sito web della scuola all'indirizzo: www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VALLELUNGA-MARIANOPOLI di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

C.da Piante, s. n. 93010 VALLELUNGA PRATAMENO

Codice Fatturazione UFHT88 – Cod. Fisc. 80009750854

PEC: clic80400g@pec.istruzione.it – PEO: clic80400g@istruzione.it

Tel. e Fax 0934/814078 – Sito web www.comprendivovallelungamarianopoli.edu.it

- 6) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto;
- 7) Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PNRR;
- 8) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto;
- 9) Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa;
- 10) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione erendicontazione.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso (tutti)

- 1) Competenze certificate nella gestione di progetti (PON FSE-FESR-PNRR);
- 2) Competenze da progetti precedenti nella gestione degli acquisti e della selezione del personale.

Art. 9 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto la dirigente scolastica:
Agata Rita Galfano

La Dirigente scolastica reggente
Agata Rita Galfano
Documento firmato digitalmente

ALLEGATI

- Allegato A** (istanza partecipazione);
- Allegato B** (griglia valutazione);
- Allegato C** (dichiarazioni aggiuntive);
- Allegato D** (dichiarazione insussistenza cause ostative)