

I.C. VALLELUNGA-VILLALBA-MARIANOPIOLI

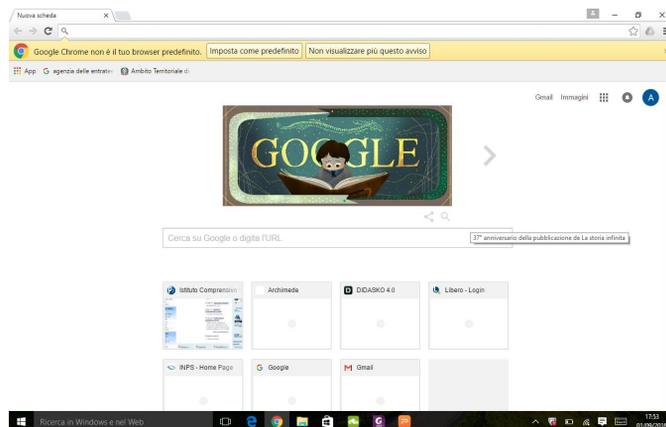
A.S. 2016/2017  
F.S. Innovazione e tecnologia  
Rosalba G. Sabatino

Creazione di questionari o prove di  
ingresso/verifica

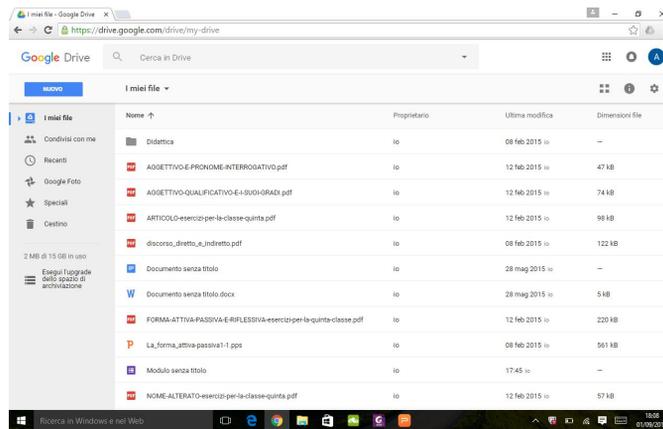
Funzionalità e servizi offerti da Google  
per cui è necessario avere un account "gmail"

Istruzioni di base

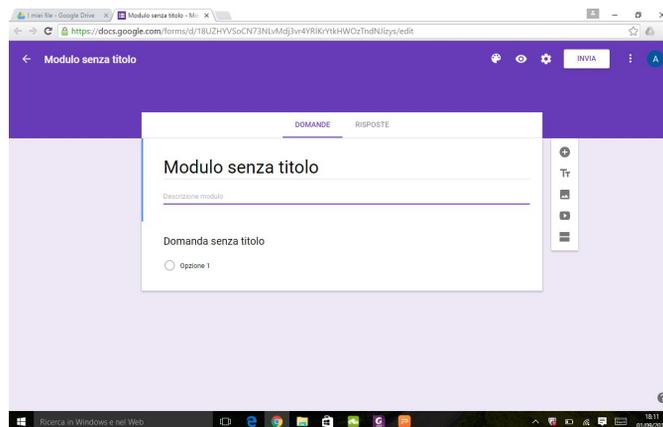
Aprire Google  
Poi cliccare sul simbolo "App Google" e aprire  
Drive



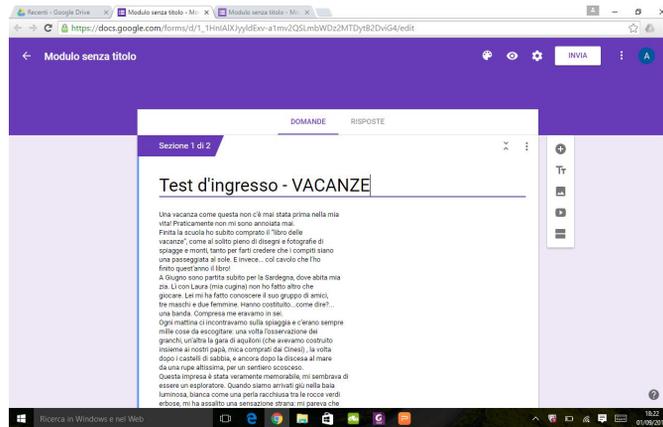
Quindi cliccare su “Nuovo” e si apre un menù a tendina, poi su “Altro”, e “Moduli Google”



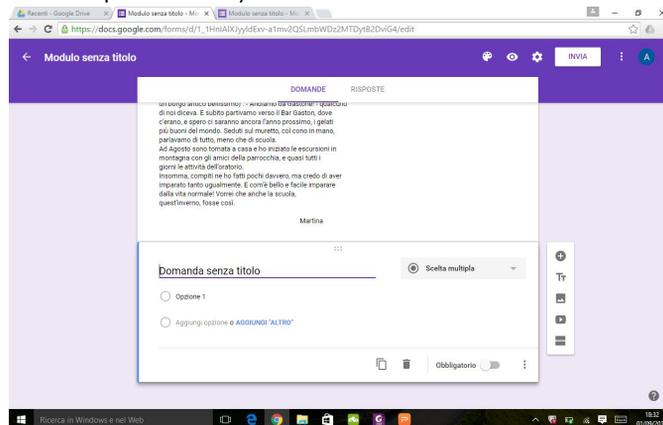
Si apre la seguente schermata tramite la quale possiamo costruire la nostra prova di verifica cominciando con l'inserire il titolo.



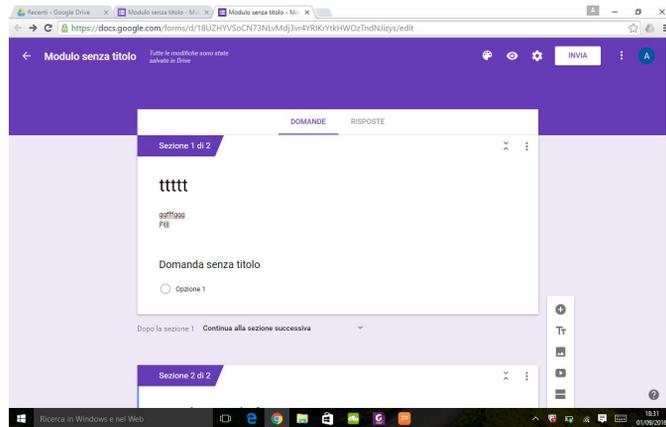
In questa schermata si vede aggiunto il titolo/attività (Test d'ingresso) e il testo sotto.



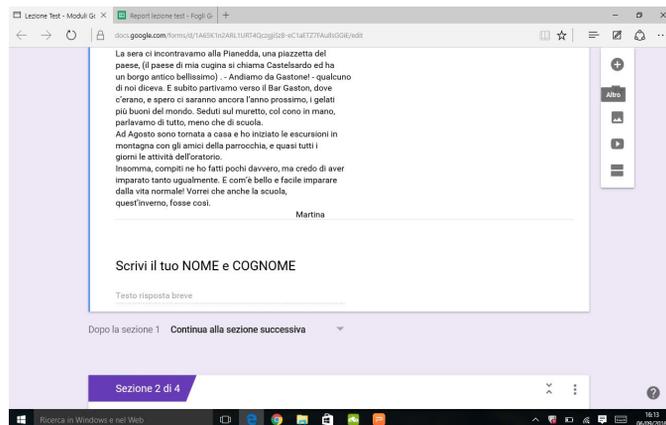
Cliccando sull'ultimo simbolo in basso del menù a dx della pagina di lavoro possiamo aprire una nuova sezione. Se è utile è possibile unire tale sezione alla precedente tramite i comandi che si aprono cliccando sul piccolo triangolo al centro (visibile nella diapositiva 7).



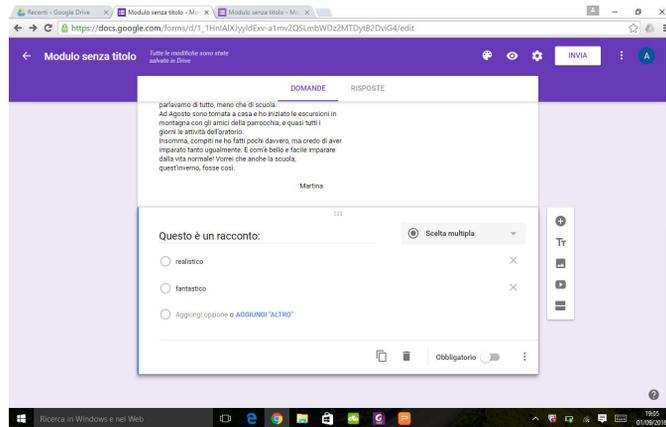
Si consiglia l'uso di sezioni separate quando si vuole sottolineare il passaggio ad altro argomento (ad esempio dalla comprensione alla morfologia o alla sintassi)



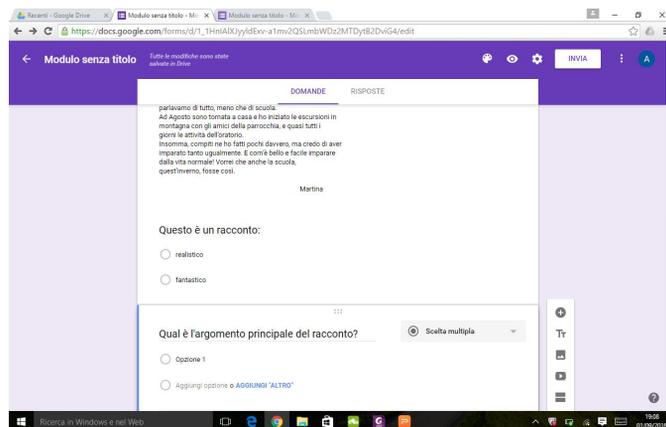
Ora inseriamo le domande e selezioniamone la tipologia (Risposta breve, Scelta multipla,...). La **prima consegna deve essere: Scrivi Nome e Cognome**. Aggiungere il numero di opzioni per le domande a risposta multipla.



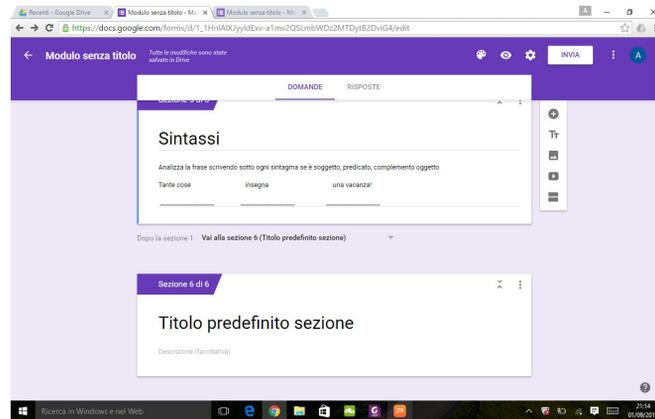
Si può rendere obbligatoria una risposta attivando il relativo tasto in basso a dx.



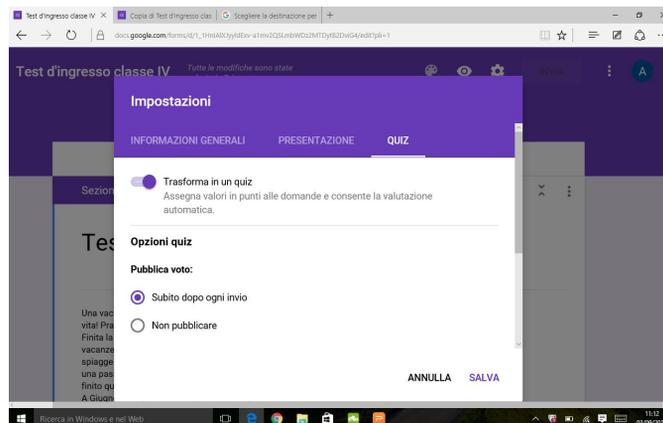
Cliccando sul simbolo + nel menù laterale a dx si aggiungono le altre domande.



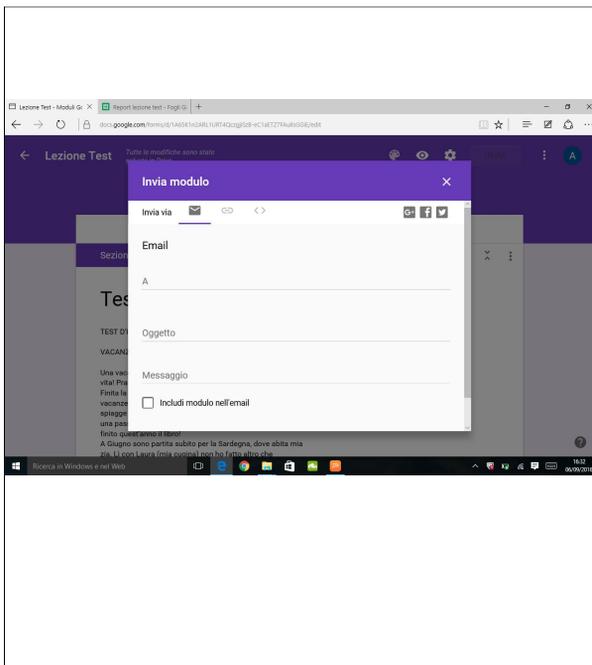
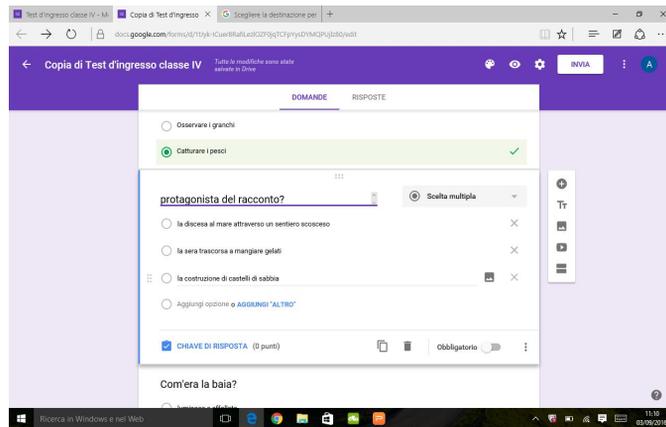
Cliccando su Impostazioni (terzo simbolo in alto a dx) si hanno diverse possibilità. Si evidenzia quella di **trasformare il questionario in Quiz** inserendo il punteggio per ogni risposta. Tale funzione, attiva per le domande con RISPOSTA A SCELTA MULTIPLA, GRIGLIA A SCELTA MULTIPLA e quelle con CASELLA DI CONTROLLO, **permette la valutazione automatica..**



Pertanto è necessario attivare il pulsante "Trasforma in quiz", poi cliccare sull'opzione di pubblicazione che interessa e infine salvare.

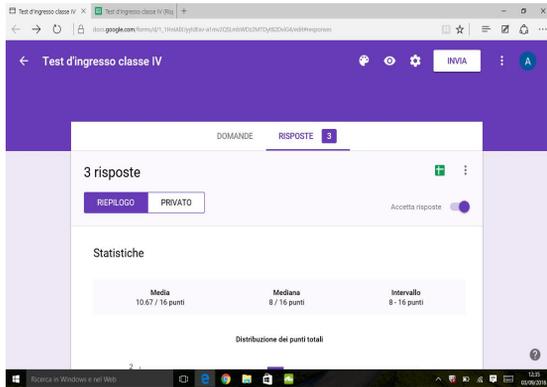


Per aggiungere risposta esatta e punteggio alla domanda cliccare su “CHIAVE DI RISPOSTA”.



Drive salva automaticamente il documento ad ogni modifica. Se lo si vuole disponibile anche offline è necessario salvarlo in “I miei file” cliccando con il tasto dx sull'icona del documento stesso.

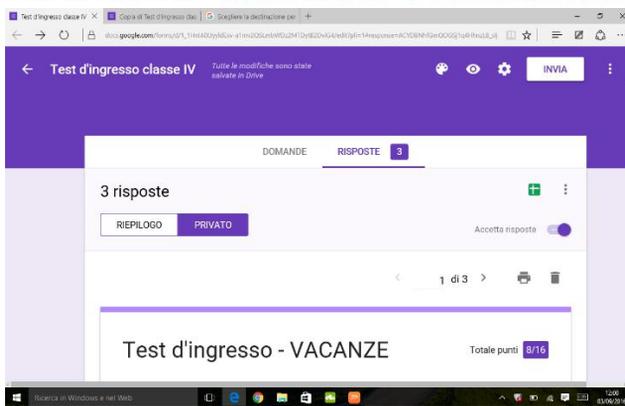
A questo punto il test è pronto e tramite il tasto INVIA lo si invia agli alunni con un unico clic. Infatti basta con copia/incolla inserire tutti gli account degli alunni che avremo raccolto in precedenza nella sezione “A”.



Non appena gli allievi reinviano il test svolto, in tempo reale il docente lo può visionare:

- in modalità “PRIVATO” già con il punteggio della valutazione di ciascuno;
- in modalità “RIEPILOGO” per visionare la media statistica sui risultati in generale.

In modalità PRIVATO è possibile spostarsi dalla prova di un alunno ad un altro attraverso le freccette a sx del pulsante Stampa.  
Cliccando sulla croce verde in alto a dx troviamo il foglio di calcolo riepilogativo. Scontato il risparmio in tempo e materiale cartaceo.  
Il motto allora è: **“COGLIAMO LE OPPORTUNITA' DELLE TIC”!!!**



F.S. Innovazione e tecnologia  
Rosalba G. Sabatino